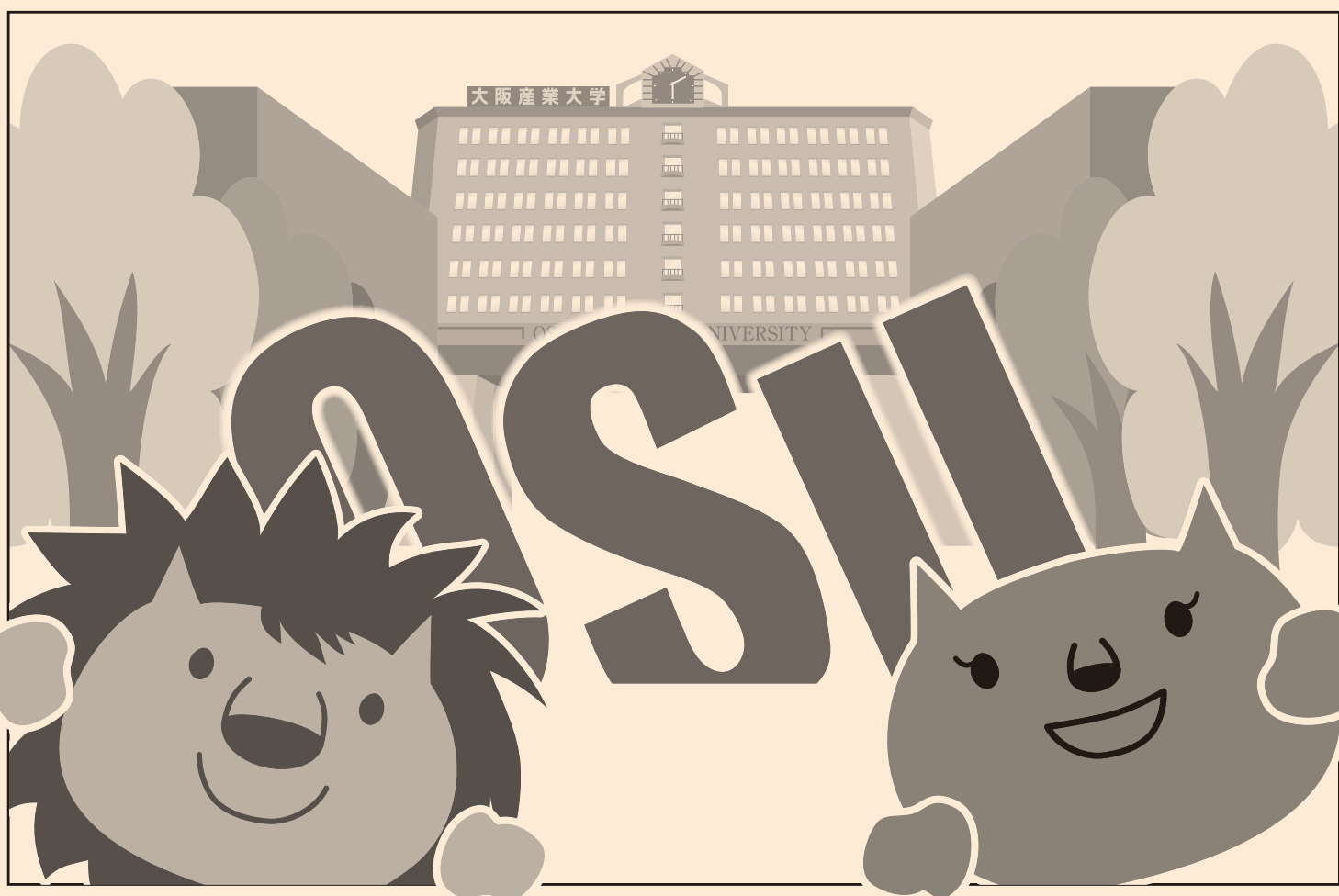


2024年度 一般編入学試験要項

試験日	【前期】	2023年10月21日(土)
	【後期】	2023年12月17日(日)



• 同封書類・内容 •

- ① 一般編入学試験要項
- ② 願書一式
 - ・入学願書 [A票]
 - ・入学検定料領収書 [B票]
 - ・入学検定料振込依頼書 [C票]

〈志願者の個人情報の取扱いについて〉

志願者の皆さんの個人情報については、入試業務・実施の確認、入試に係る緊急連絡、受験票送付、合格通知書送付、合格者に対する書類の送付およびこれらに関連する業務に利用いたします。

なお、個人情報の安全管理につきましては「個人情報の保護に関する法律」に基づき、本学が必要な措置を講じています。

一般編入学試験要項(3年次編入学)

1 募集定員

●定員は各学科の編入学試験総募集定員です。

学部	学科	定員	学部	学科	定員
国際学部	国際学科	2名	デザイン工学部	情報システム学科	2名
スポーツ健康学部	スポーツ健康学科	2名		建築・環境デザイン学科	2名
経営学部	経営学科(経営学コース)	5名		環境理工学科	2名
	商学科(商学コース)	5名	工学部	機械工学科	2名
経済学部	経済学科	5名		交通機械工学科	2名
	国際経済学科	5名		都市創造工学科	2名
				電子情報通信工学科	2名

■編入学区分・卒業要件単位

注意1：この試験において、下記コースの募集はしていません。
 経営学部経営学科「ファッションビジネスコース」・「会計スペシャリストコース」
 経営学部商学科「スポーツキャリアコース」
 経済学部「公務員コース」・「観光ビジネスコース」・「上級キャリアコース」
 工学部交通機械工学科「鉄道工学コース」

【国際学部】指定された科目62単位

【スポーツ健康学部】指定された科目124単位

ただし、入学する前に修得した単位のうち、学部が定める基準を満たした単位を卒業要件単位に充当します。

【経営学部】【経済学部】専門教育科目62単位

【デザイン工学部】

- 情報システム学科：(イ)指定された科目62単位、(ロ)指定された科目74単位
- 建築・環境デザイン学科：(イ)指定された科目62単位、(ロの1)および(ロの2)指定された科目74単位
- 環境理工学科：(イ)指定された科目62単位、(ロの1)および(ロの2)指定された科目72単位

【工学部】

- 機械工学科および交通機械工学科：(イ)指定された科目62単位、(ロ)指定された科目74単位
- 都市創造工学科：(イ)指定された科目62単位、(ロ)指定された科目74単位、(ハ)指定された科目62単位
- 電子情報通信工学科：専門教育科目62単位

※編入学区分については下記の学生便覧をご確認ください。

https://www.osaka-sandai.ac.jp/campuslife/pdf/binran_2022.pdf

※スポーツ健康学部の卒業要件単位については、入学前にお知らせします。

また、デザイン工学部、工学部の編入学区分については、合格時に合格通知と併せてお知らせします。

【注意事項】

- ◇ 経済学部（経済学科・国際経済学科）を受験される皆さんへ
 出願前に学科選択に関する重要事項を事前に説明する必要がありますので、出願締め切りの3日前までに必ず以下のメールアドレスまでご連絡ください。メールアドレス：nyushi@cnt.osaka-sandai.ac.jp
- ◇ 工学部交通機械工学科を受験される皆さんへ
 入学後に自動車工学コースを選択して二級自動車整備士の受験資格を希望される方は、卒業要件単位以外に国土交通省の定めた科目の修得が必要になります。その単位の修得状況によっては、二級自動車整備士の受験資格を取得するまでに3年以上を必要とする場合があります。
- ◇ 工学部都市創造工学科を受験される方へ
 既修得単位について学科教員と相談した上で出願していただく必要がありますので、出願締め切りの3日前までに必ず以下のメールアドレスまでご連絡ください。メールアドレス：nyushi@cnt.osaka-sandai.ac.jp
- ◇ 教員免許状の取得を目指す皆さんへ
 カリキュラムや時間割の都合により、卒業までに教員免許状取得のために必要な単位のすべてを修得することができない場合があります。詳しくは、出願前に本学入試センターまでお問い合わせください。

2 出願資格

次の各項のいずれかに該当する者

(ただし、外国人留学生については、「日本語能力試験N2」以上に合格した者、または「J.TEST C級」以上に合格した者)

1. 短期大学を卒業した者、または2024年3月卒業見込みの者（通信教育課程を含む）
2. 大学を卒業した者、または2024年3月卒業見込みの者（通信教育課程を含む）
3. 大学に2年以上在学し、62単位以上を修得した者、または2024年3月同内容を満たす見込みの者
4. 高等専門学校を卒業した者、または2024年3月卒業見込みの者
5. 専修学校の専門課程を昭和51年以降修了した者、または2024年3月修了見込みの者
 (ただし、修了の要件は、修業年限が2年以上で総授業時数が1,700時間以上とする)
6. 外国において日本の大学、または短期大学に相当する学校を卒業した者、または2024年3月卒業見込みの者
7. 高等学校等の専攻科の課程（修業年限2年以上であること、その他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る）を修了した者、または2024年3月31日までに修了見込みの者
8. その他、上記と同等以上の学力があると本学が認めた者

3 出願期間

- 【前期】【郵送受付】 2023年9月21日（木）～ 2023年10月12日（木） 消印有効
 【窓口受付】 2023年10月13日（金） 10：00～12：00（出願書類のみ受付）
 【後期】【郵送受付】 2023年11月13日（月）～ 2023年12月7日（木） 消印有効
 【窓口受付】 2023年12月8日（金） 10：00～12：00（出願書類のみ受付）

4 出願手続

1. 出願書類

該当する○印・※印の書類を提出してください。

下記の書類を取り揃えて出願期間内に12ページの「封筒ラベル」を角型2号封筒に貼付し、郵便窓口から簡易書留・速達で送付してください。

出身学校および志望学部・学科によって出願書類が異なりますので注意してください。

	出 願 書 類	国際学部 スポーツ健康学部 経営学部 経済学部 工学部(都市創造工学科)	デザイン工学部 工 学 部 ※都市創造工学科を除く	
1	入学願書 A票	○	○	本学所定の入学願書に、記入上の注意事項を熟読の上、正確に記入してください。 顔写真は最近3ヵ月以内に撮影したものを貼付してください。
2	履 歴 書 (P7)	○	○	顔写真は願書と同じものを貼付してください。 学歴欄（高等学校から記入）、職歴欄は正確に記入してください。
3	卒業(修了)証明書 または 卒業(修了)見込証明書	○ (出願資格3以外で出願する者)	○	出身学校の卒業(修了)証明書または卒業(修了)見込証明書（ <u>原紙</u> または <u>原本</u> ）を提出してください。
4	上記3 成績証明書	○	○	出身学校の在籍全期間の成績証明書（ <u>原紙</u> ）を提出してください。 外国において日本の大学または短期大学に相当する学校の卒業(見込)者は、 <u>原紙</u> を提出してください。
5	上記3、4が旧姓の場合、新姓に変更したことを証明する書類	※ 該当者のみ		戸籍抄本、姓変更の記載がある運転免許証裏面等を提出してください。 (コピーでも可)
6	成績証明書の訳文	※ 外国の大学・短大の卒業(見込)者のみ		日本語または英語に翻訳したものを提出してください。
7	学習計画書 (P8)	○		600字程度にまとめて記述してください。
8	日本語能力を証明する書類のコピー	※ 外国人留学生のみ		日本語能力試験合否結果通知書、日本語能力認定書(N2以上)または、 <u>実用日本語検定 J.TEST 認定書(C級以上)のコピー</u> を提出してください。
9	受験資格証明書 (P9)	※ 専修学校専門課程出身者のみ		学校長の押印を受けて提出してください。
10	入学検定料 領収書貼付票 (P10)	※コンビニ・銀行などのATMで 入学検定料を納入した場合のみ		「入学検定料領収書貼付票」に振込内容が確認できる領収書(レシート)などの <u>コピー</u> を貼付し、提出してください。

2. 出 願 先 〒574-8530 大阪府大東市中垣内3-1-1
 大阪産業大学 入試センター

3. 入学検定料 ~~35,000円~~ → 30,000円

受験生のご家庭への経済的支援策として、本年度入学試験の検定料を減額いたします。

銀行窓口からの支払い

入学願書（**A票**・**B票**・**C票**）に必要事項を記入の上、入学検定料を銀行窓口から振り込みをしてください。

納入後、取扱銀行収納印欄(1)(2)に収納印があることを確認してください。

※**B票**は、本人で保管してください。

コンビニ・銀行などのATMからの支払い

10ページのQRコードから登録し、お支払いください。

納入後、「入学検定料領収書貼付票」に振込内容が確認できる領収書（レシート）などのコピーを貼付し、その他の出願書類と一緒に送付してください。

ただし、領収書（レシート）などがコピーできない場合は、原本または写真の提出も認めます。

なお、この手続きの際、入学願書の**B票**・**C票**は使用しません。

4. 入学検定料の免除

大阪産業大学校友会の正会員（本学卒業生）の子、兄弟姉妹および孫、または、本学に在籍する学生の兄弟姉妹は、出願時に免除の申請をすると入学検定料が免除されます。

ただし、出願と同時に申請書を提出しない場合、入学検定料は免除されません。

詳しくは、本学入試センターまでお問い合わせください。

5. 出願上の注意

- (1) 出願書類に不備のあるものは受け付けません。
- (2) 一旦受領した出願書類および入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。
- (3) 出願後の学部・学科の変更は認めません。
- (4) 身体機能に障がいのある方で、受験時および入学後に特別な措置を必要とする場合は、試験実施日の1ヵ月前までに、必ず本学入試センターにご相談ください。
- (5) 在学する（在学した）学校への「入試得点と合否結果」の通知について、同意される場合は「1」、同意されない場合は「2」を、入学願書**A票**の「合否得点通知」欄に記入してください。記入がない場合は、同意されたものとして取り扱います。

6. 受験票について

受験票は受付終了後、随時速達で郵送します。

試験前日になっても届かない場合は、本学入試センターまでご連絡ください。

TEL.072-875-3001(代) (平日 9時00分~17時00分 土曜 9時00分~12時30分)

7. 試験当日の注意事項

- (1) 試験開始30分前までに指定された試験室に入室・着席してください。
- (2) 自己の都合で試験開始後30分以上遅刻した場合、受験することができません。
なお、公共交通機関等の遅延のため遅刻となる場合は、必ず本学まで連絡をしてください。
- (3) 受験票は必ず持参してください。受験票を持参し忘れたり紛失した場合、仮受験票受付で仮受験票発行の手続きを受けてください。
- (4) 電子機器類のアラームの設定を解除し、電源は切ってください。
- (5) 電子機器類を時計として使用することはできません。また、試験室には時計を設置していないので必ず時計を持参してください。
- (6) 面接を終了した方は、まだ面接を終了していない受験生と会話をしないでください。
- (7) 試験中の退出は原則認めません。また、体調が悪くなった場合は監督者に申し出てください。
- (8) 試験室においては監督者の指示に従ってください。
- (9) 昼食については、食堂を利用できませんので、昼食を本学で食べる場合は持参してください。
- (10) 最寄駅および試験会場周辺で、合否通知に関する電話等の勧誘があっても、本学とは一切関係ありません。また、下宿のあっせん等も本学と無関係です。十分に注意してください。

5 試験日時・選考方法・試験会場

試験日：【前期】2023年10月21日(土)

【後期】2023年12月17日(日)

試験会場：本学中央キャンパス

集合時間：12時30分

学部	学科	選考方法・試験時間・配点			総合点
スポーツ健康学部	スポーツ健康学科	小論文 (13:00~14:00) 100点	学習計画書に基づく 面接(14:30~) 100点	実技(水泳)* (15:30~) 200点	400点
国際学部	国際学科	小論文 (13:00~14:00) 100点	学習計画書に 基づく面接 (14:30~) 100点		200点
経営学部	経営学科(経営学コース)				
	商学科(商学コース)				
経済学部	経済学科				
	国際経済学科				
デザイン工学部	情報システム学科	数学+英語 (13:00~14:30) 200点(各100点)	面接 (15:00~) 100点		300点
	建築・環境デザイン学科	小論文+英語 (13:00~14:30) 200点(各100点)	面接 (15:00~) 100点		
	環境理工学科				
工学部	機械工学科	数学+英語 (13:00~14:30) 200点(各100点)	面接 (15:00~) 100点		100点
	交通機械工学科				
	電子情報通信工学科				
	都市創造工学科	学習計画書に基づく面接(13:00~) 100点			

※実技(水泳)：水の特性、泳法の特徴を説明した上で、水泳の基本的な泳法であるクロール、平泳ぎを各3分間泳ぎます。

◎試験日当日は、水泳に必要な水着、ゴーグル、キャップを持参してください。

6 合否発表日

【前期】2023年10月28日(土)

【後期】2023年12月22日(金)

7 合否発表(通知方法)

- ①合否発表は、合否発表日の(前期10時、後期16時)以降、本学 Web サイトの「合否案内」で行いますので確認してください。(下記参照)
- ②合格者への通知は、合否発表日に「合格通知書」と「入学手続書類」を郵送します。
これをもって正式な通知とします。
- ③不合格者への通知は、郵送しません。「合否案内」の照会をもって、これに代えます。

※学内等で掲示による合否発表は行いません。

合否確認用 URL <https://www.gouhi.com/osaka-sandai/>

または

【合否案内サービス利用上の注意】

- このサービスの「誤操作」「見間違い」等に対して、本学は一切責任を負いません。
- サービス開始直後はアクセスが集中し、つながりにくい場合があります。その場合はしばらくたってから再度操作をしてください。
- 機材の性能や接続方法、ブラウザ設定などにより表示に時間がかかったり、文字化けが発生する場合があります。

8 入学手続期間

- 【前期】 (1次) 入学金の納入と手続書類の提出
2023年10月30日(月)～2023年11月9日(木) 消印有効
(2次) 前期授業料等の納入
2023年10月30日(月)～2023年12月15日(金)

- 【後期】 (1次) 入学金の納入と手続書類の提出
2023年12月25日(月)～2024年1月10日(水) 消印有効
(2次) 前期授業料等の納入
2023年12月25日(月)～2024年1月25日(木)

●入学金と前期授業料等の納入金の納入期間が異なりますので、注意してください。

9 納入金

1. 入学時納入金 (2024年度)

項目	国際学部	スポーツ健康学部	経営学部 経済学部	デザイン工学部 工学部
入 学 金	250,000円	250,000円	250,000円	250,000円
授 業 料(前期)	409,500円	467,000円	409,500円	548,000円
教育環境充実費(前期)	27,500円	40,500円	21,500円	67,500円
諸 会 費(初回)	18,200円	18,200円	18,200円	18,200円
合 計	705,200円	775,700円	699,200円	883,700円

(1) 入学手続期間内にそれぞれ納入してください。入学時納入金振込依頼書は、手続書類に同封します。

(2) 入学金については、入学年度のみ徴収します。

(3) 大阪産業大学卒業(見込)者・単位修得(見込)者は、納入金を別途定めています。

詳しくは本学入試センターまでお問い合わせください。

(4) 大阪産業大学卒業生および卒業見込者は、校友会費を徴収しません。

※ 入学初年度の学費負担者の経済的ご負担を軽減する目的で、初年度の教育環境充実費は低額に設定しております。従いまして、4年次の教育環境充実費の納入金額は異なりますのでご注意ください。

2. 3年次後期納入金 (2024年度)

項目	国際学部	スポーツ健康学部	経営学部 経済学部	デザイン工学部 工学部
授 業 料(後期)	409,500円	467,000円	409,500円	548,000円
教育環境充実費(後期)	27,500円	40,500円	21,500円	67,500円
諸 会 費(2回目)	17,700円	17,700円	17,700円	17,700円
合 計	454,700円	525,200円	448,700円	633,200円

後期納入期限は、例年10月15日です。この日が銀行休業日の場合、翌銀行営業日となります。

3. 4年次の納入金 (年間)

項目	国際学部	スポーツ健康学部	経営学部 経済学部	デザイン工学部 工学部
授 業 料	819,000円	934,000円	819,000円	1,096,000円
教育環境充実費	284,000円	343,000円	269,000円	405,000円
諸 会 費	35,400円	35,400円	35,400円	35,400円
合 計	1,138,400円	1,312,400円	1,123,400円	1,536,400円

4. 3年次編入学生 諸会費分納内訳【2年間分】

2回目以降の諸会費は、授業料等の納入時に徴収します。

会費名称	初回 (入学時)	2回目以降 (3年次後期以降)	2年間 合計
学 会 費	1,200円	1,200円	4,800円
自 治 会 費	2,750円	2,750円	11,000円
校 友 会 費	7,500円	7,500円	30,000円
後 援 会 費	5,000円	5,000円	20,000円
学生健康保険組合費	1,750円	1,250円	5,500円
合 計	18,200円	17,700円	71,300円

5. スライド制の実施

4年次の授業料等は、前々年度の消費者物価指数の平均上昇率等を勘案して、変動する場合があります。

6. 外国人留学生の授業料減免制度について

「留学」の在留資格を有する私費外国人留学生は、年間授業料の30%が申請により減免されます。この減免される金額は、後期授業料から差し引きますので、入学時納入金は全額納入してください。授業料減免制度適用の場合、後期納入金は下記の金額となります。

ただし、仕送りが平均月額90,000円（入学金や授業料等は含まない）を超える場合や、在日している扶養者の年収が500万円以上の場合には授業料減免の対象から除外されます。

また、2年目以降は前年度の成績が不良であった場合、減免の申請をすることはできません。

（1年目でも授業の出席状況が悪い場合などは減免されないことがあります。）

3年次後期納入金(授業料減免制度適用の場合)

項 目	国際学部	スポーツ健康学部	経営学部 経済学部	デザイン工学部 工学部
授 業 料(後期)	163,800円	186,800円	163,800円	219,200円
教育環境充実費(後期)	27,500円	40,500円	21,500円	67,500円
諸 会 費(2回目)	17,700円	17,700円	17,700円	17,700円
合 計	209,000円	245,000円	203,000円	304,400円

7. 入学手続

(1) 納入金の支払い

合格者は、入学手続期間内に銀行窓口にて、振り込んでください。

入学時納入金領収書に銀行の収納印をもらってください。なお、振り込み確認のため、領収書の提示をいただく場合もありますので、大切に保管してください。

(2) 手続書類の送付

合格通知書に同封した入学手続書類は、それぞれ記入し、手続期間内に所定の封筒により必ず郵便窓口から簡易書留・速達で送付してください。

8. 納入金の返還について

2024年3月29日(金)17時00分(本学必着)までに入学辞退の申請があった場合は、授業料・教育環境充実費および諸会費の返還に応じます。なお、入学金は返還することができませんのでご了承ください。申請手続の詳細については、合格通知書送付の際に書類を同封します。

9. 奨学金制度

日本学生支援機構奨学金、高等学校の修学支援新制度等の制度があり、取り扱いは学生生活課において行っています。

履 歴 書

受験番号	※
------	---

※欄は記入不要

<記入注意事項> 1.黒のボールペンで記入してください。 2.文字は、楷書で正確に記入してください。
3.学歴欄／高等学校、専門学校、短期大学、大学の学校名と入学年月～卒業年月を記入してください。

写真貼付欄

願書と同じものを
貼付してください。
(タテ4cm×ヨコ3cm)

顔写真の裏面に必ず、志望学部・
学科・氏名を記入してください。

フリガナ _____

氏 名 _____

性 別 男・女

西暦

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 国 籍 _____

〒 _____

電話番号(自宅) _____

現住所 _____

電話番号(携帯) _____

E-mailアドレス _____

入 学 年 月～	卒 業 年 月 (西 暦)	学 歴 (高等学校から記入) 現在、在籍している学校名も記入してください。
年 月～	年 月	
年 月～	年 月	
年 月～	年 月	
年 月～	年 月	
年 月～	年 月	
年 月～	年 月	
年 月～	年 月	
年 月～	年 月	
年 月～	年 月	

在 職 年 月 (西 暦)	職 歴
年 月～	年 月
年 月～	年 月
年 月～	年 月
年 月～	年 月

(外国人留学生のみ記入)

日 本 入 国 経 歴 (西 暦)	入 国 理 由
年 月～	年 月
年 月～	年 月

✂
キ
リ
ト
リ

受験番号	※
------	---

※欄は記入不要

(専修学校専門課程出身者用)

(西暦)

年 月 日

大阪産業大学 学長 殿

学 校 名

学 校 長 名

印

受験資格証明書

✂
キ
リ
ト
リ

下記の者は、本専修学校において、修業年限2年以上、かつ修了に必要な総授業時数が1,700時間以上の専門課程を修了（見込）者であることを証明いたします。

記

氏 名

西暦
入学年月 年 月

西暦
修了年月 年 月

以上

大阪産業大学【入学検定料領収書貼付票】

コンビニ・銀行などのATMで入学検定料を納入した場合のみ、
振込内容が確認できる領収書（レシート）などのコピーをこの下枠に貼付し、
他の出願書類とともに提出してください。
ただし、コピーできない場合は、原本、または写真の提出も認めます。

✂
キ
リ
ト
リ

（枠内に収まるように貼付してください。）

【コンビニ・銀行などのATMからのお支払いについて】

事前にインターネットでの登録が必要です。
右のQRコードから登録し、下記の内容を入力してお支払いください。
・お支払い方法
・お支払い情報



【手数料について】

入学検定料のほかに、手数料が必要となりますので、登録時にご確認ください。
複数回登録する場合、それぞれ手数料が必要となります。

出願書類チェック表

◎封入前に、出願書類および注意事項を必ずご確認ください。

出願書類	注意事項	チェック欄	
		国際学部 スポーツ健康学部 経営学部 経済学部 工学部(都市創造工学科)	デザイン工学部 工学部 ※都市創造工学科を除く
1 入学願書 [A票]	入学願書 [A票] に記入もれはありませんか。 取扱銀行の収納印が押されていますか。 顔写真は貼ってありますか。		
2 履歴書 (P7)	学歴欄、職歴欄は正確に記入していますか。 顔写真は貼ってありますか。		
3 卒業(修了)証明書 または上記見込証明書	原紙または原本を同封していますか。 ※ 出願資格3以外で出願する者のみ提出		
4 成績証明書	原紙または原本を同封していますか。		
5 成績証明書の訳文	外国の大学・短大を卒業(見込)の方は、日本語 または英語に翻訳したものを同封していますか。		
6 学習計画書 (P8)	学習計画書を同封していますか。 ※ 経済学部、または都市創造工学科の志願者は出願前に 重要事項の説明を受けましたか。		
7	日本語能力試験合否結果通知書、日本語能力認定書(N2以上)または、 実用日本語検定 J.TEST認定書(C級以上)のコピーを同封していますか。 ※ 外国人留学生のみ提出		
8 受験資格証明書 (P9)	学校長印が押されたものを同封していますか。 ※ 専修学校専門課程出身者のみ提出		
9 入学検定料 領収書貼付票 (P10)	コンビニ・銀行などのATMで入学検定料を納入した場合、 「入学検定料領収書貼付票」に振込内容が確認できる 領収書(レシート)などのコピーを貼りつけていますか。		
10	上記3、4が旧姓の場合、 新姓に変更したことを 証明する書類	戸籍抄本、姓変更の記載がある運転免許証裏 面等、新姓に変更したことを証明する書類を 同封していますか。(コピーでも可)	

市販の角型2号封筒に、下記の封筒ラベルを貼付し、郵便窓口から送付してください。
※簡易書留・速達の「お問い合わせ番号」の控えを必ず保管してください。

✂ キリトリ

速達

5 7 4 - 8 5 3 0

証紙貼付
(簡易書留 + 速達料金)

大阪府大東市中垣内 3 - 1 - 1

大阪産業大学入試センター
一般編入学試験 係 行

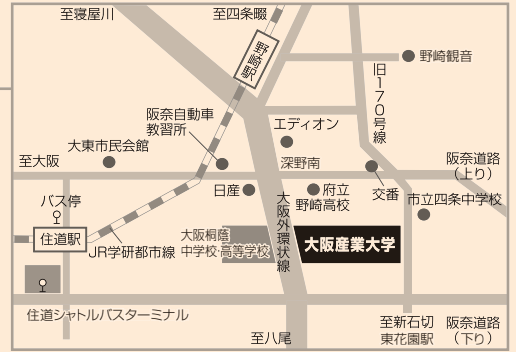
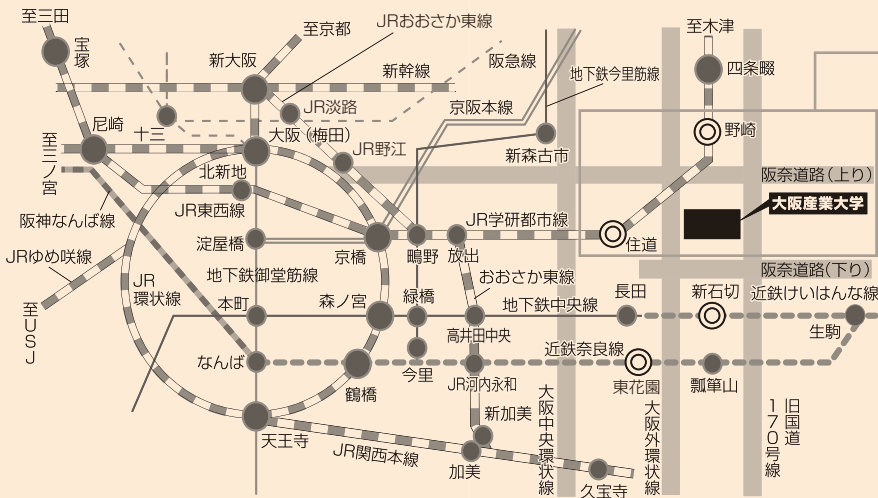
簡易書留

入学願書在中

差 出 人	住所	〒
	フリガナ	
	氏名	

※封入前にP11にて、出願書類および注意事項を必ずご確認ください。

封筒ラベル ③0-1

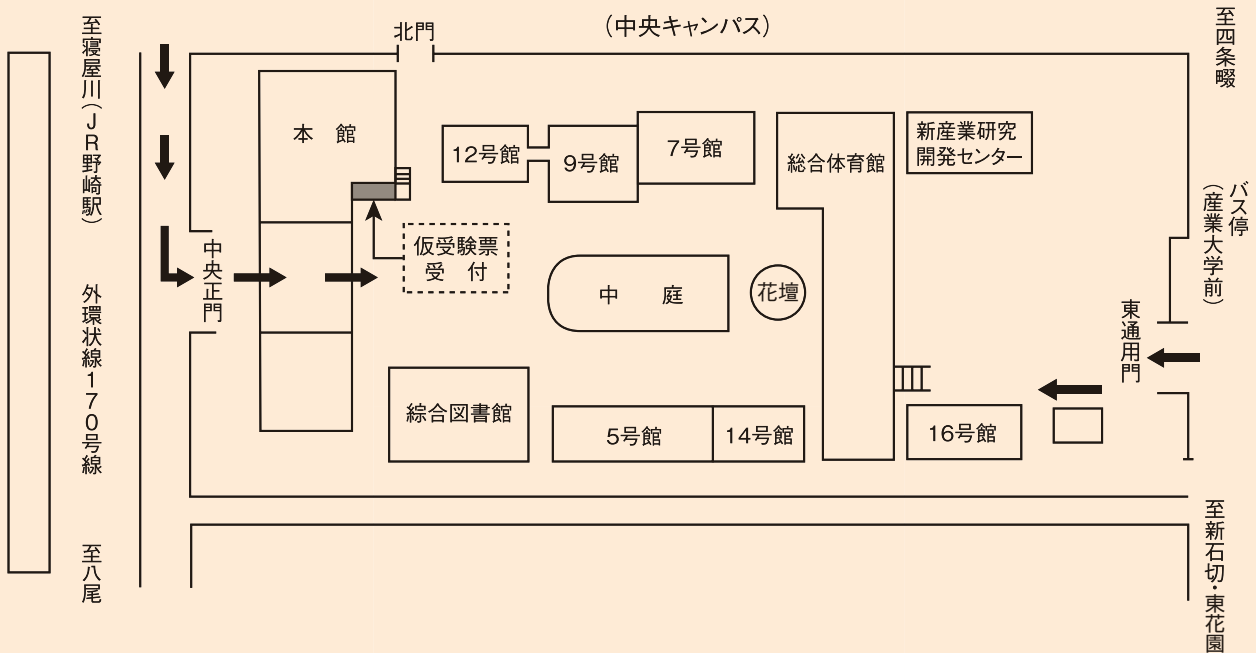


■ アクセス

- JR環状線「京橋駅」からJR学研都市線に乗り換え「野崎駅」下車、徒歩で南へ（約15分）
- JR環状線「京橋駅」からJR学研都市線に乗り換え「住道駅」下車、近鉄バス「東花園駅前」行きにて「産業大学前」下車
- 近鉄京都線「新田辺駅」下車、JR「京田辺駅」からJR学研都市線に乗り換え、「野崎駅」または「住道駅」下車
- 近鉄奈良線「東花園駅」下車、近鉄バス「住道駅前」行きか「四条畷」行きにて「産業大学前」下車
- 近鉄けいはんな線「新石切駅」下車、近鉄バス「住道駅前」行きか「四条畷」行きにて「産業大学前」下車

試験会場地図

(中央キャンパス)



大阪産業大学 入試センター

〒574-8530 大阪府大東市中垣内3-1-1 TEL.072-875-3001(代)

(平日9:00~17:00、土曜9:00~12:30)

✉ Eメールアドレス nyushi@cnt.osaka-sandai.ac.jp